allegato a1 - domanda

codice avviso TDDIR2/2020

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL’A.T.E.R. DELLA REGIONE UMBRIA**

(dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Servizio Affari Legali e Generali dell’ATER Umbria

Dott.ssa Marta cardoni

via Pietro Tuzi 7 – 06128 Perugia

[ater.umbria@legalmail.it](mailto:ater.umbria@legalmail.it)

**Oggetto: manifestazione di interesse al conferimento dell’incarico di Direttore Generale dell’A.T.E.R. della Regione Umbria DCA n. 35 del 28/10/2020**

Il/la…sottoscritto/a ……………………………………………………………………………….…… residente a …………………………………………………………………………… (prov………) in via …………….……………………………………..……………………… C.A.P. ………….…………… codice fiscale …………………………….……………………….……. recapiti telefonici…………………………………………..… e-mail…………………………………………….…. PEC ….……………………..……………….., con riferimento all’avviso pubblico di manifestazione di interesse codice TDDIR2/2020, finalizzato al conferimento dell’incarico Direttore Generale dell’A.T.E.R. della Regione Umbria

CHIEDE

di essere ammess… a partecipare alla procedura di manifestazione di interesse e a tal fine

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

1. di essere nat…….il…………………. a……………………………………..(prov. …………….);
2. di essere cittadino italiano;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di essere iscritt… nelle liste elettorali del Comune di …………………………………….;
5. di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali pendenti o in corso *(nota* [[1]](#footnote-1)*)*;
6. di non essere incorso/a nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
7. di essere in possesso di *………………………………………….(indicare se diploma di laurea (DL) o laurea specialistica (LS) o magistrale (LM))* in ……………………………………………….., conseguita in data…………………………………………….. presso……………………………… con votazione ……… su …….. , classe di laurea………………………. (*nel caso di titolo del nuovo ordinamento*);
8. non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 *(nota* [[2]](#footnote-2)*)*;
9. di essere dirigente ………………………………………………………………………..…….… (*indicare la qualifica rivestita e l’incarico ricoperto*), presso …………………………………………………………. *(indicare l’ente pubblico / azienda privata di appartenenza)*;
10. di aver svolto attività:

* in posizione dirigenziale CCNL………………………… (indicare il contratto collettivo di lavoro di riferimento) presso …………….………………………………(indicare denominazione dei soggetti pubblici o privati presso cui è stata svolta attività in posizione dirigenziale) in materia di governo del territorio, protezione civile, infrastrutture e mobilità, come di seguito specificato (descrivere le singole esperienze secondo il prospetto di seguito indicato):
* dirigente presso …………………………………… CCNL …………. dal …….. al………. svolgendo le seguenti attività ……………………………………………… di cui dal ……… al…………… in materia di ……………………………………………….;
* dirigente presso …………………………………… CCNL …………. dal …….. al………. svolgendo le seguenti attività ……………………………………………… di cui dal ……… al…………… in materia di ……………………………………………….;
* in qualità di Direttore ………………………….… (indicare *il contratto di lavoro di riferimento)* presso …………….………………………………*(indicare denominazione dei soggetti pubblici o privati presso cui è stata svolta attività in qualità di direttore)*, in materia di governo del territorio, protezione civile, infrastrutture e mobilità, come di seguito specificato *(descrivere le singole esperienze secondo il prospetto di seguito indicato):*
* direttore presso ……………………………………………………dal …….. al………. svolgendo le seguenti attività …………………………………………………… di cui dal ……… al…………… in materia di ………………………………………………;
* direttore presso ……………………………………………………dal …….. al………. svolgendo le seguenti attività …………………………………………………… di cui dal ……… al…………… in materia di ………………………………………………;

1. di non essere collocato a riposo;
2. di possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni proprie della posizione a selezione;
3. di essere in regola nei confronti degli obblighi militari;
4. di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell’avviso codice TDDIR2/2020;
5. di essere a conoscenza che, ai sensi dell’avviso codice TDDIR2/2020, la stipula del contratto e il conferimento dell’incarico sono subordinati alla insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
6. di chiedere che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso sia inviata all’indirizzo di posta elettronica ……………………………………….., impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso.

**Allega:**

* ***curriculum*** formativo e professionale;
* *copia fotostatica non autenticata di un* ***documento d’identità*** leggibile e in corso di validità *(nota* [[3]](#footnote-3)*)*.

…l…sottoscrit.., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall’art. 76 del D.P.R. 28.12. 2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dei benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data……………………………….. (Firma)  
 ……………………………………………………

*(nota* [[4]](#footnote-4)*)*

1. *Indicare in caso contrario le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti pendenti .* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Indicare in caso contrario le eventuali situazioni di incompatibilità o inconferibilità .* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Pena l’esclusione della domanda. Nel caso di documento non in corso di validità, specificare, a margine della copia, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3 del DPR 445/2000).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l’autenticazione della firma.* [↑](#footnote-ref-4)